

本科教学质量管理平台操作手册（教学督导）

2021年4月

教师发展与教学质量评估中心印

本科教学质量管理平台操作手册（教学督导）

目录

一、如何登录系统	3
1.1 电脑端登录.....	3
1.2 企业微信公众号登录.....	4
1.3 企业微信 APP 登录.....	5
二、如何参与评价	6
2.1 电脑端参与评价.....	6
2.2 手机端参与评价.....	14

一、如何登录系统

1.1 电脑端登录

在浏览器中输入 <http://i.uibe.edu.cn>，登录对外经济贸易大学信息平台，在右侧“教学应用”中找到“本科教学质量管理平台”，如下图 1-1 所示。



【图 1-1】

1.2 企业微信公众号登录

微信扫描下方二维码，关注对外经济贸易大学微信企业号，完成身份验证后，点击【教学评价】，即可进入评教系统，如下图 1-2 所示。



【图 1-2】

1.3 企业微信 APP 登录

在应用商城中下载企业微信 APP，绑定企业微信登录后，点击【工作台】中的【教学评价】即可进入评教系统，如下图 1-3 所示。

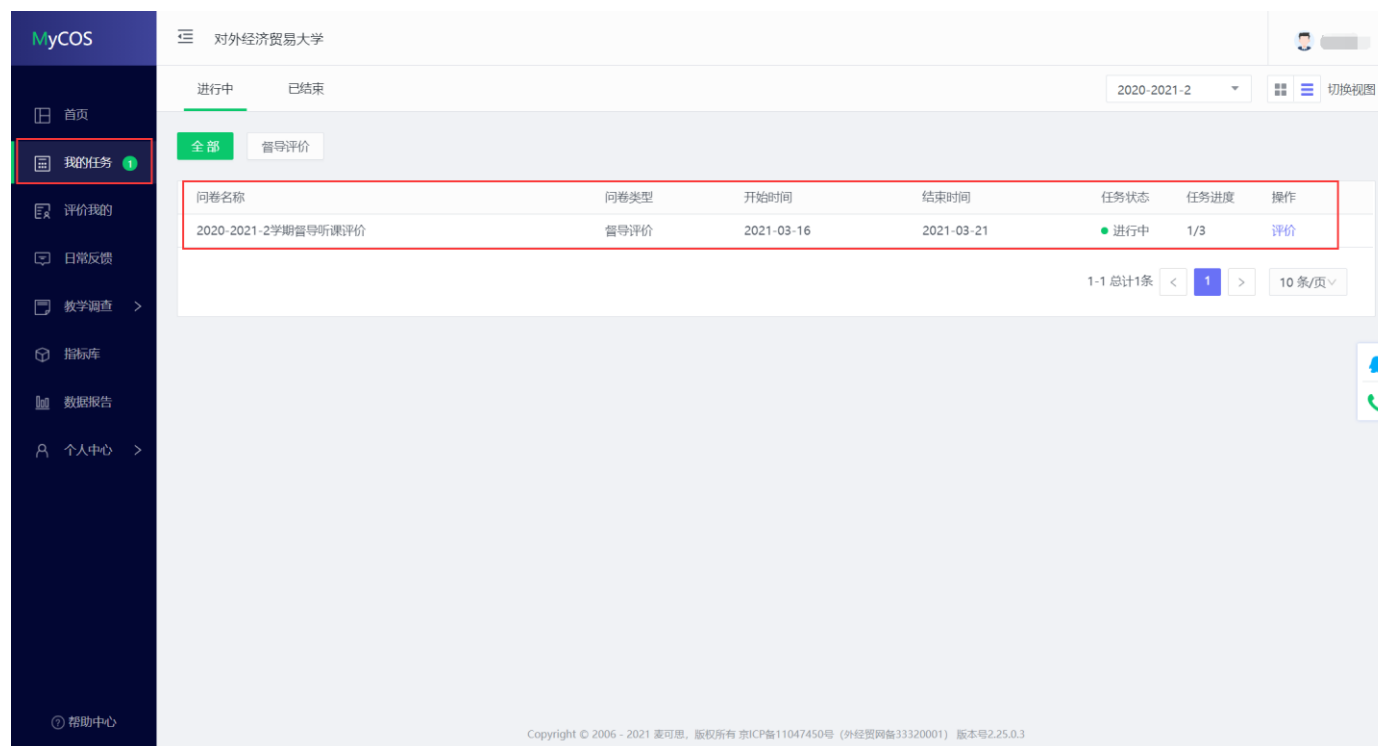


【图 1-3】

二、如何参与评价

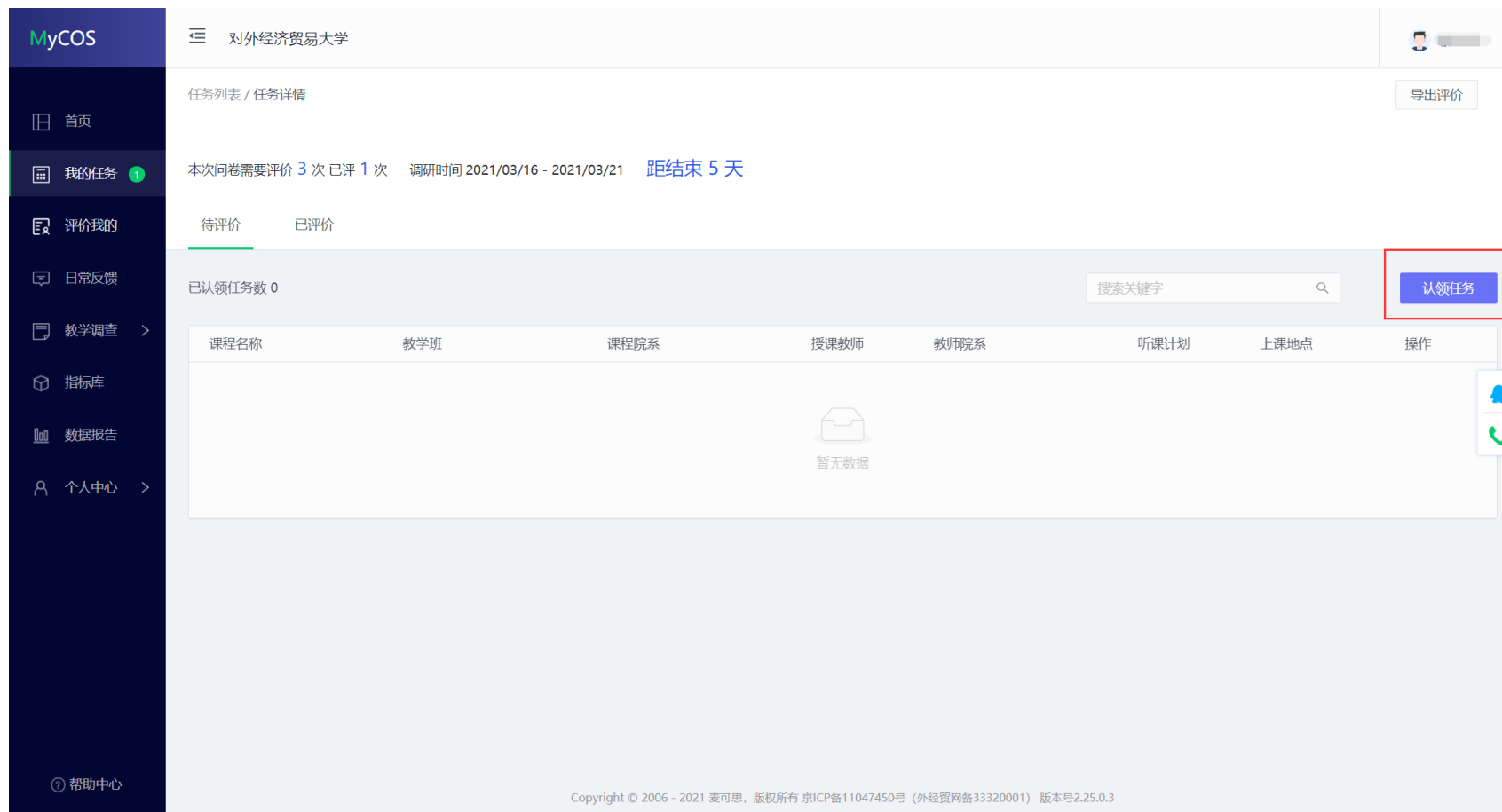
2.1 电脑端参与评价

督导登录平台后，点击【我的任务】，可查看进行中的听课评价任务及自己的任务完成进度，如下图 2-1 所示。



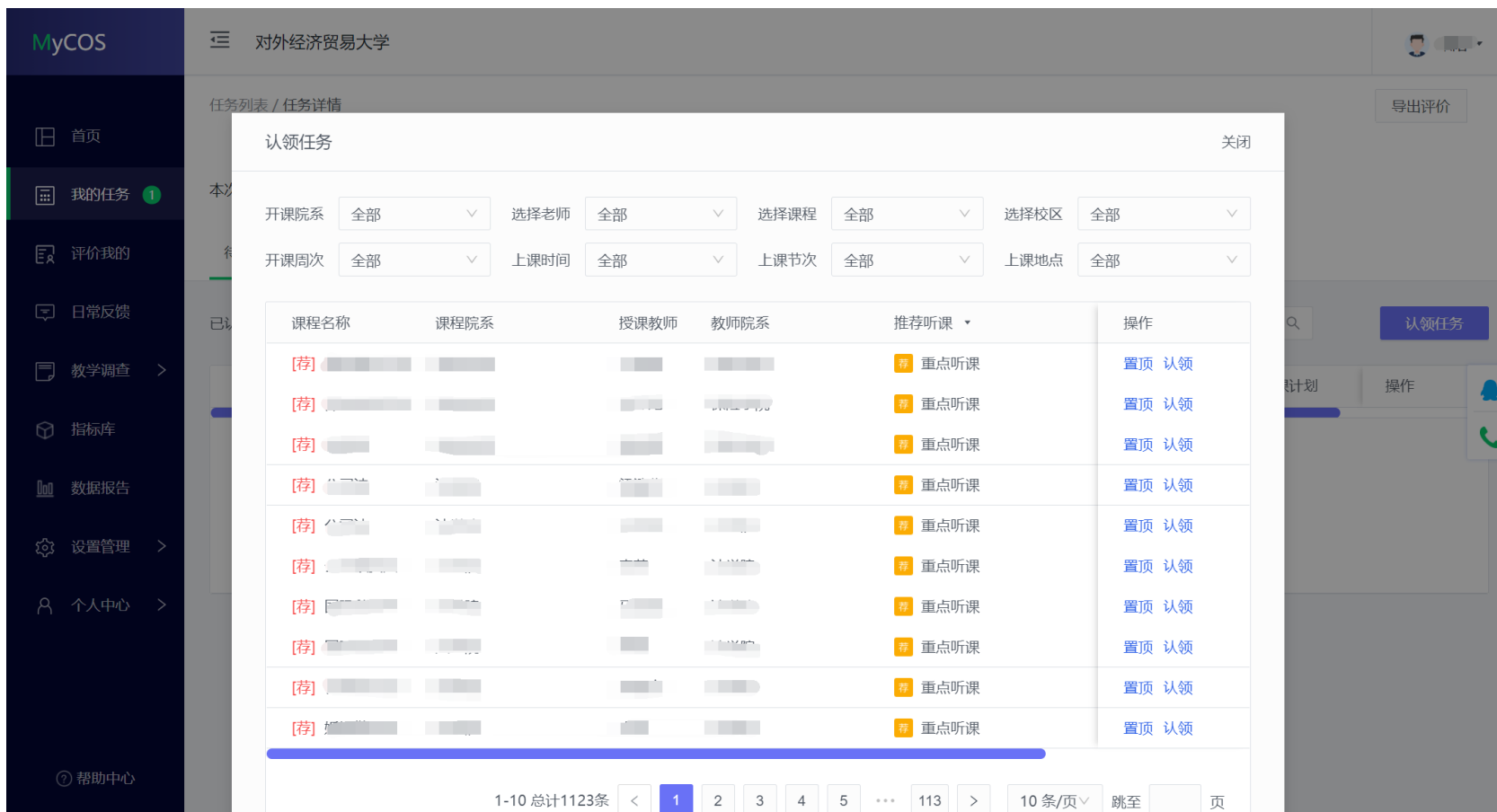
【图 2-1】

点击上图 2-1 的【评价】按钮，进入待评价页面，点击【认领任务】，打开听课课表，选择您需要听评的课程，如下图 2-2 所示。



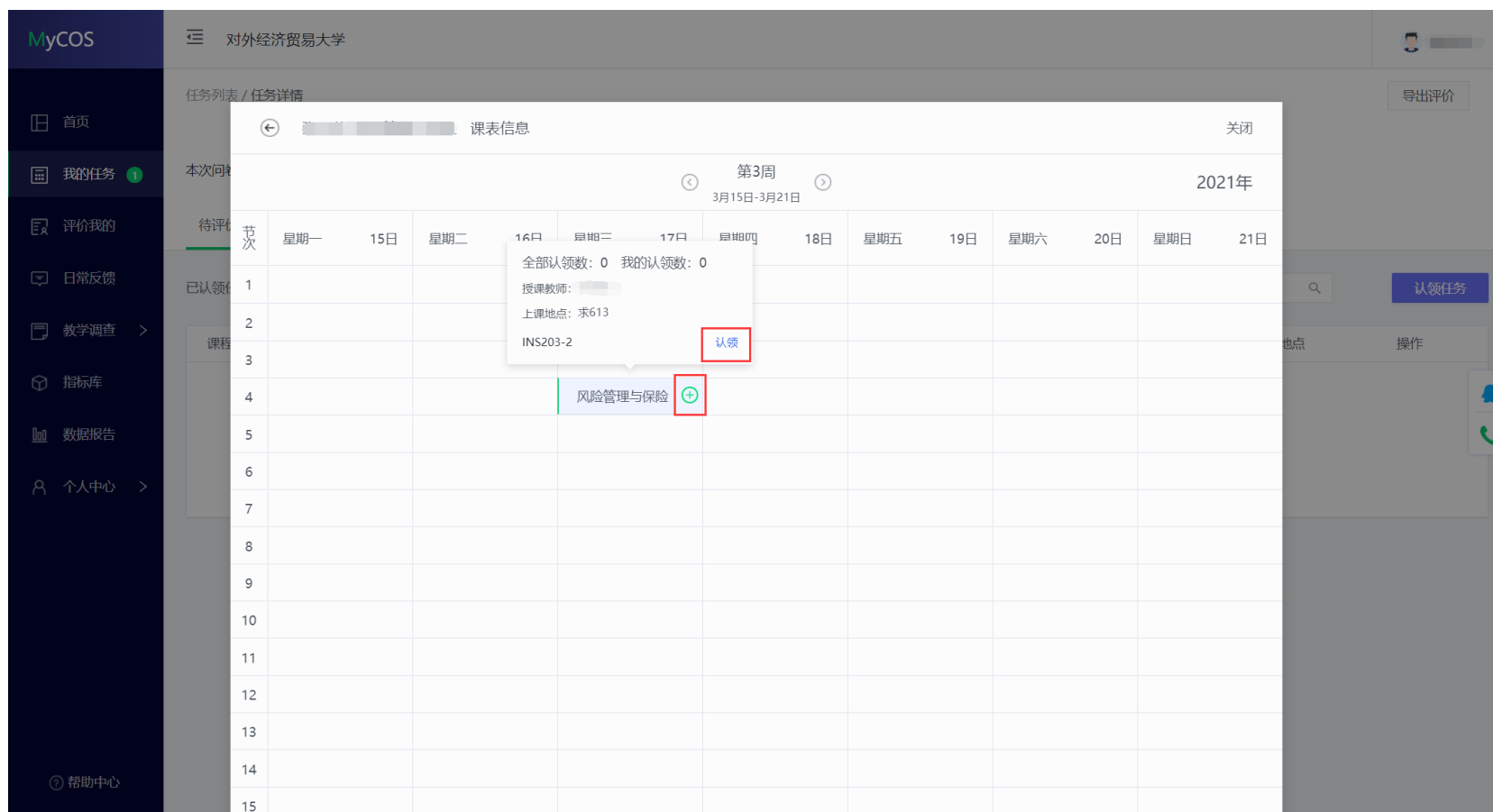
【图 2-2】

督导可以通过“课程院系”、“教师”、“课程”、“开课周次”、“上课时间”、“上课节次”等条件进行课程的筛选或搜索。带有【荐】字样的置顶课程是推荐给督导老师优先关注和听评的课程，如下图 2-3 所示。



【图 2-3】

督导选择好要听评的课程后，点击【操作】中的“认领”按钮，即可打开该门课的课表查看课程的上课时间和上课地点，点击【+】号或者【认领】文字，即可将课程认领至自己的待评列表中，如下图 2-4 和图 2-5 所示。



【图 2-4】

MyCOS 对外经济贸易大学

任务列表 / 任务详情 导出评价

本次问卷需要评价 3 次 已评 0 次 调研时间 2021/03/17 - 2021/03/22 距结束 6 天

待评价 已评价

已认领任务数 0 搜索关键字 认领任务

课程名称	教学班	课程院系	授课教师	教师院系	听课计划	上课地点	操作
					第3周 星期...	求613	删除 评价

1-1 总计1条 < 1 > 10 条/页

帮助中心

Copyright © 2006 - 2021 麦可思, 版权所有 京ICP备11047450号 (外经贸网备33320001) 版本号2.25.0.3

【图 2-5】

点击图 2-5【操作】中的“评价”按钮，即可对该门课程进行评价，评价完成后点击【提交】按钮提交本次评价结果，也可以通过点击【保存】按钮，保存当前已完成的评价结果，待完成评价后再提交。如下图 2-6 所示。

【图 2-6】

“保存”状态中的评价结果仍然存放在待评价列表，点击操作中的【评价】按钮可以继续完成评价，如下图 2-7 所示。

The screenshot shows the MyCOS web interface for '对外经济贸易大学' (UIBE). The left sidebar contains navigation options: 首页, 我的任务 (1), 评价我的, 日常反馈, 教学调查, 指标库, 数据报告, and 个人中心. The main content area displays '任务列表 / 任务详情' with a '导出评价' button. Below this, it shows survey statistics: '本次问卷需要评价 32 次 已评 0 次' and '调研时间 2021/03/24 - 2021/06/30 距结束 3 个月'. There are tabs for '待评价' (selected) and '已评价'. A search bar and '认领任务' button are present. A table lists tasks with columns: 课程名称, 教学班, 课程院系, 授课教师, 教师院系, 听课计划, 上课地点, and 操作. The '操作' column contains '删除' and '评价' (highlighted with a red box). A pagination bar at the bottom shows '1-1 总计1条' and '10 条/页'.

课程名称	教学班	课程院系	授课教师	教师院系	听课计划	上课地点	操作
					第4周 星期...	求613	删除 评价

【图 2-7】

已提交的评价结果可在【已评价】中进行查看、修改和再次评价，如下图 2-8 所示。

MyCOS 对外经济贸易大学

任务列表 / 任务详情 导出评价

本次问卷需要评价 32 次 已评 24 次 调研时间 2021/03/31 - 2021/06/18 距结束 2 个月

待评价 已评价

搜索关键字

课程名称	教学班	课程院系	授课教师	教师院系	操作
...	修改 再次评价 删除 查看
...	修改 再次评价 删除 查看
...	修改 再次评价 删除 查看
...	修改 再次评价 删除 查看
...	修改 再次评价 删除 查看
...	修改 再次评价 删除 查看
...	修改 再次评价 删除 查看
...	修改 再次评价 删除 查看
...	修改 再次评价 删除 查看

【图 2-8】

2.2 手机端参与评价

手机登录平台后，在【首页】可以看见进行中的督导评价任务，如下图 2-9 所示。



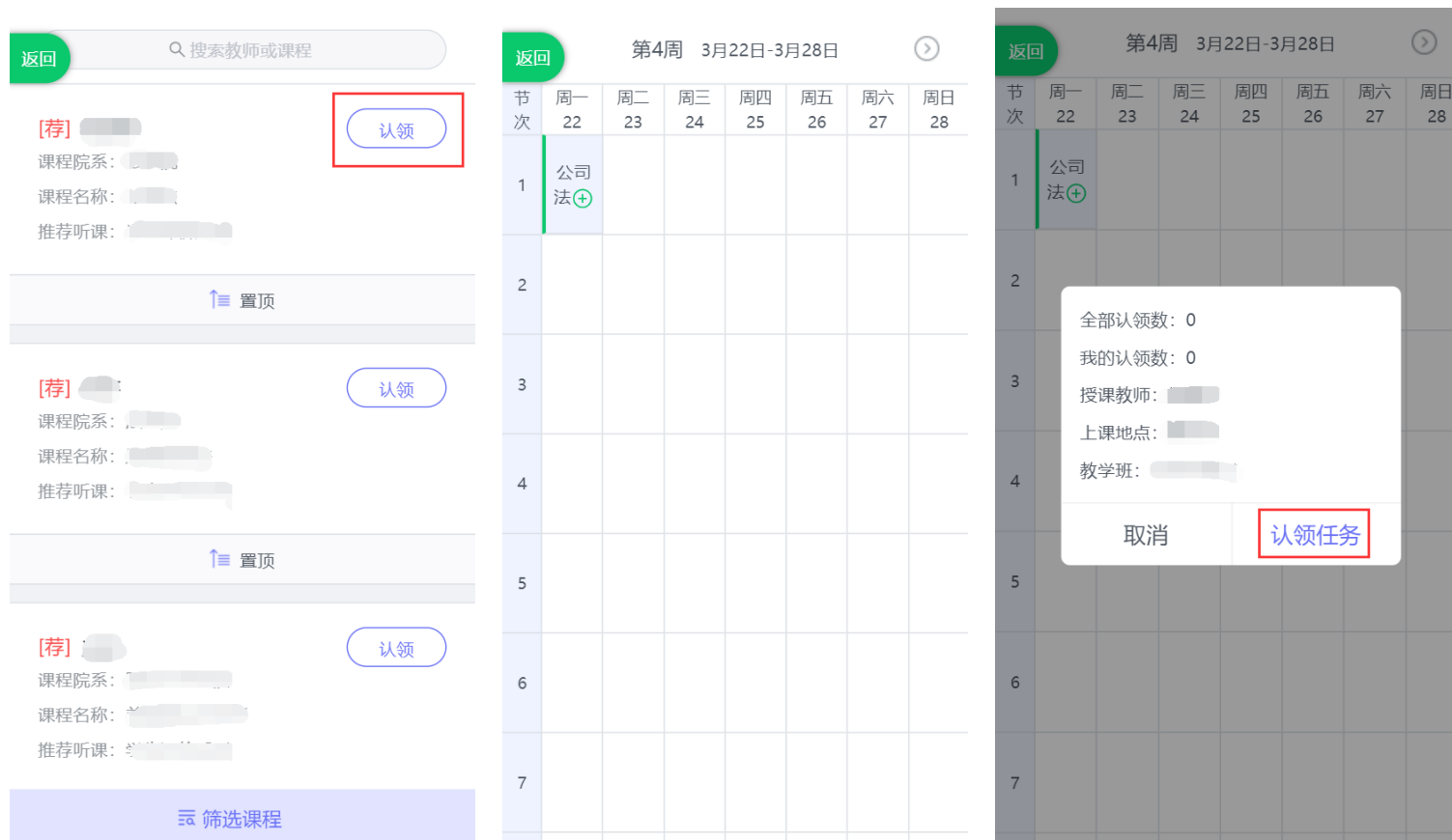
【图 2-9】

点击任务卡片，进入任务单页面，当任务单中无待评价课程时，点击【确定】按钮进行课程的认领，可以直接认领页面上的课程，也可以点击下方【筛选课程】进行选择，如下图 2-10 所示。



【图 2-10】

点击课程卡片上的【认领】按钮，即可打开该课程的课表，点击课表上的【+】号，可以进一步确认该课程的授课教师、上课地点和教学班信息，点击【认领任务】，即可完成听课任务的认领，如下图 2-11 所示。



【图 2-11】

点击图 2-11 中的【认领任务】后，页面下方将会出现“认领成功，是否立即评价”，点击【去评价】按钮可以立即完成评价，如下图 2-12 所示。

节次	周一 22	周二 23	周三 24	周四 25	周五 26	周六 27	周日 28
1	公司法 ✓						
2							
3							
4							
5							
6							
7							

返回 第4周 3月22日-3月28日

返回 20-2021-2学期校级督导教学质量评价问卷

发卷时间: 2021-03-24 14:30:37

欢迎参加本次答题

表头填写

授课班级: [输入框]

课程名称: 公司法

授课教师: [输入框]

开课学院: 法学院

听课日期: 2021-03-22 >

听课地点: 博303

应到学生数: 60

实到学生数: 请输入

迟到早退数: 请输入

✓ 认领成功，是否立即评价? 去评价

【图 2-12】

督导也可以不用立即评价，所有认领好的待评课程都会在【任务单】中，督导也可以从任务单中进行评价，如下图 2-13 所示。



【图 2-13】

特别说明：电脑端和手机端的数据是实时互通的，督导可以在电脑端认领好任务后，在手机端的【任务单】中进行查看和评价；使用手机端临时保存的任务，也可以继续使用电脑端完成评价。